Zusammenfassung der Ergebnisse der Vorstandssitzung vom 14.01.2026 zur Veröffentlichung

Die Ergebnisse der Beratung der Vorstandssitzung werden auf der Homepage, im Newsletter und im Schaukasten unter Beachtung datenschutzrechtlicher Bestimmungen und unter Wahrung schutzwürdiger Vereinsinterna veröffentlicht.

Der Vorstand war zur Vorstandssitzung 26-01 durch die Teilnahme von 5 Vorstandsmitgliedern in Präsenz und digital beschlussfähig. Ferner nahmen zwei Beiräte und ein Gast (aus Jugendausschuss) teil.

Auf der Vorstandsitzung am 14.01.2026 beriet der Vorstand in seiner Sitzung zu nachfolgenden Themen:

TOP 0: Eröffnung der Vorstandssitzung um 17:00 Uhr;

- 4 stimmberechtigte VS-Mitglieder sind anwesend;
  Vorstand ist damit beschlussfähig

Beschluss: Der Vorstand beschließt die vorliegende Tagesordnung.

- mehrheitlich 4-0-0

Protokollkontrolle: Protokoll **25/11 und 25/12-1**wurde bestätigt:

- mehrheitlich 4-0-0
- Ergänzung: keine

TOP 1: Satz und Druck Mitteilungsheft

- Info zu Auftragserteilung zu Satz und Druck
- Satz wurde durch Redaktionsmitglieder in Auftrag an „wir machen Druck“ lt. Beschluss gegeben
- Probe-/Leseexemplar wird kommen

TOP 2: Reflexion/Information Jugendausschuss

- Protokoll, Bericht
- Themen
  - Aufwandsentschädigung für die 4 Trainer JDAV sind eingeplant
  - Anschaffung von 4 Liegestühlen für den Betrieb am Kletterturm

TOP 3: Ergebnisse der Klausur 2025

- Zusammenfassung
- Fahrtkostenregelung und Ausbildungsrichtlinien sollen per Beschluss verbindlich anerkannt werden
- Vorerst wird Fahrtkostenregelung anerkannt (siehe Anlage 1)

Beschluss: Der Vorstand beschließt die Regelung zur Erstattung von Fahrtkosten (siehe Anlage 1 „Erstattung von Fahrtkosten“) als Teil der Geschäftsordnung.

- Beschluss: mehrheitlich
- es folgt ein weiterer Beschluss zur Ausbildungsordnung in der nächsten Vorstandssitzung

- Protokoll der Klausur wird auf der Homepage veröffentlicht

TOP 4: Zu erledigende Aufgaben zum Abschluss 2025

- Was ist noch zu erledigen?

- Jahresabschluss
- Tätigkeitsberichte durch Vorsitzendem und den Referenten der Interessengruppen
- Rechnungsprüfer müssen gefunden werden
- Protokollführer müssen gefunden werden
- Wahlhelfer müssen gefunden werden

TOP 5: Zu erledigende/anstehende Aufgaben für 2026

- Ehrenamtsförderung der Stadt Gera bis März beantragen
- Anwendung neues Rechnungsprogramm Finanzen
- Anschaffungen für das Vereinshaus: Musikbox, Beamer, Leinwand
- Anschaffung Computertechnik für Mitgliederverwaltung und JDAV
- Sommerfest muss organisiert werden

TOP 6: aus den Bereichen

aus den Bereichen

- Finanzen
- Finanzübersicht für Dezember 2025 und Jahresübersicht
- Mitgliederverwaltung
- 804 Mitglieder am 01.01.2026
- 28 neue Mitglieder seit 01.12.2025
- 6 Bankrückläufer (4 haben bereits den Beitrag beglichen)
- JDAV JugReferent
- Siehe TOP 2
- KletterRef
- Frage einer Wiederwahl zum Vorstand besprochen

- Digi/Umwelt

- Digi sucht Nachfolger ab Januar 2026 für Umwelt Bilanz

- Noch einmal Newsletter gestalten und versenden

Top 7 Sonstiges

- Entsendbeschluss zu AO-Hauptversammlung des DAV in Mannheim

Beschlussvorlage: Der Vorstand beschließt, Michael zur Teilnahme an der AO-Hauptversammlung des DAV in Mannheim zu entsenden. Er erhält Handlungs- und Abstimmungsvollmacht im Interesse unserer Sektion.

- Beschluss: mehrheitlich
- Entsendbeschluss zum Nordostdeutscher Sektionentag des DAV nach Leipzig
- **Beschlussvorlage: Der Vorstand beschließt, Michael zur Teilnahme an der Nordostdeutscher Sektionentag des DAV nach Leipzig zu entsenden. Er erhält Handlungs- und Abstimmungsvollmacht im Interesse unserer Sektion.**

- Beschluss: mehrheitlich
- Übergabe Geschenke zur Kletterwanderöffnung der Sektion Altenburg wird persönlich zu deren Mitgliederversammlung erfolgen
- Angebot zur Abgabe von gebrauchten Sprungmatten: Michael fragt nach, ob diese noch zu haben sind
- Interesse der Sektion/JDAV an öffentlichen Auftritten (Fest der Vereine, usw.)
- Budgetausgaben der Interessengruppen werden angehalten, sich ausschließliche an Aufwandsentschädigungen für Übungsleiter, Sportgeräte und Materialien, sowie Wettkampf- und Sportbetrieb zu orientieren;
- Vortrag zu Eduard Amthor im Vereinshaus
- Pressemitteilung wird durch Michael initiiert
- Weitere Entwicklung/Ausstattung Vereinshaus
- Tische für´s Vereinshaus werden gebaut

TOP 8 Termine

- 24.01.2026 Nordostdeutscher Sektionentag des DAV in Leipzig
- 28.02.2026 AO Hauptversammlung des DAV in Mannheim
- 09.02.2026; 17:00 Uhr Vorstandssitzung
- 26.02.2026; Vortrag zu Eduard Amthor im Vereinshaus

Sprechzeiten des Vorstandes: jeweils **1 Stunde vor den Vorstandssitzungen** (jeweils 2. Montag im Monat), an jedem **3. Donnerstag im Monat** (außer an Feiertagen) findet ein Stammtisch statt **ab 19:30 Uhr, an jedem 4. Montag im Monat ab 15:00 Uhr**

Anlage 1

Erstattung von Fahrtkosten

Die rechtliche Grundlage für den Ersatz von Aufwendungen, auch Fahrkosten, bildet der § 670 BGB. Einzelheiten dazu sind in der Satzung und in den Ordnungen der Sektion Gera des DAV festgeschrieben.

Die Fahrkosten werden in folgenden Fällen vom Verein erstattet oder bezuschusst:

• An- und Abreise zu Aus- und Weiterbildungen, die durch den Vorstand des DAV Sektion Gera genehmigt wurden.
• Besuch von Veranstaltungen im Rahmen der Netzwerkbildung für die Sektion;
• Transport von Material, Einkäufen ect. bei Vereinsveranstaltungen;
• bei durch den JDAV beschlossenen Gruppenfahrten;
• bei Fahrten zu Arbeitseinsätzen, die im satzungsgemäßen Einklang stehen;

Fahrkosten, die durch Initiative und Aktivitäten der Interessengruppen entstehen, werden aus
den Budgets der Gruppen finanziert. Alle anderen Fahrkosten werden durch die Sektion
getragen.

Unabhängig davon ist jede Fahrt vor Antritt beim Vorstand zu beantragen und durch diesen
zu genehmigen.

Bei Fahren in der Verantwortung der Interessengruppen entscheidet der Gruppenreferent.

Sollte die zu erwartende Fahrkostenerstattung höher als 200€ sein, ist entsprechend der
Kassenordnung ein Vorstandsbeschluss zu erwirken.
Bei Fahrten, die durch den Vorstand des DAV Sektion Gera genehmigt wurden, übernimmt
der Verein die Fahrkosten für öffentliche Verkehrsmittel voll umfänglich. Taxi gilt nicht als
öffentliches Verkehrsmittel. Flüge werden nicht finanziert. Alle Mitglieder sind dazu angehalten, eine kostengünstige Variante für die An- und Abreise zu wählen.
Die Nutzung öffentlicher Verkehrsmittel ist zu bevorzugen.
Für die Nutzung von privaten PKW wird eine Fahrkostenerstattung als km-Pauschale gewährt. Alle Einzelkosten sind damit abgegolten. Die Fahrkostenpauschale beträgt einheitlich für alle Fahrten 0,20€ pro km und Fahrzeug.
Als gefahrene km gilt die kürzeste Entfernung zwischen der Geschäftsstelle der DAV Sektion
Gera und dem Zielort. Dies ist mit einem gängigen Routenplaner nachzuweisen. Für die
Beantragung und Erstattung von Reisekosten ist das dafür vorgesehenen Formular des DAV
Sektion Gera, bzw. ein ähnliches Formular zu verwenden.

Gera, 16.01.2026

Michael Eißfeld

1. Vorsitzender